

# ДОГОВОР №

## об образовании по образовательным программам дошкольного образования

г. Ишимбай

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 34 «Солнечный» общеразвивающего вида города Ишимбая муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан, осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, (далее - образовательное учреждение) на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности № 3098 от «10» июня 2015 года, выданной Управлением по контролю и надзору в сфере образования Республики Башкортостан на срок - бессрочно, именуемый в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Стручалиной Ольги Алексеевны, действующего на основании Устава образовательного учреждения, и \_\_\_\_\_, именуемая(ый) в дальнейшем "Заказчик", в интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_ года рождения  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_  
(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемый(ая) в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### I. Предмет договора.

**1.1.** Предметом договора являются оказание образовательным учреждением Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательном учреждении, присмотр и уход за Воспитанником.

**1.2.** Форма обучения: очная

Дистанционные образовательные технологии (далее по тексту – ДОТ) могут быть использованы детским садом, если воспитательно-образовательную деятельность невозможно организовать из-за приостановления деятельности детского сада в связи с введением карантинных мероприятий, чрезвычайных и других ситуаций.

**1.2.1.** Согласие на дистанционное воспитание и обучение оформляется в форме заявления родителя (законного представителя) воспитанника.

**1.2.2.** При реализации образовательных программ с применением ДОТ местом осуществления воспитательной и образовательной деятельности является место нахождения детского сада, независимо от места нахождения воспитанников.

**1.3.** Исполнитель осуществляет деятельность, связанную с оказанием услуг (выполнением работ), относящихся к его основным видам деятельности, в соответствии с муниципальным заданием. Исполнитель обеспечивает образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования.

**1.4.** Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_ календарных года (лет).

**1.5.** Образовательное учреждение функционирует в режиме:

- полного дня (10,5 - часового пребывания) с 07.30 – 18.00 часов при пятидневной рабочей неделе, исключая праздничные и выходные дни. По запросам родителей (законных представителей) возможна организация работы групп (12 - часового пребывания) с 7.00 часов до 19.00 часов, групп кратковременного пребывания (от 3 до 5 часов в день).

**1.6.** Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности.

### II. Взаимодействие Сторон.

**2.1. Исполнитель вправе:**

**2.1.1.** Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

**2.1.2.** Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности).

**2.1.3.** Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги.

**2.1.4.** На защиту профессиональной чести и достоинства сотрудников образовательного учреждения (ст. 47 Федерального закона "Об образовании в РФ").

**2.1.5.** Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье Заказчика.

**2.1.6.** Не передавать воспитанника Заказчику, если тот(те) находятся в состоянии алкогольного, токсического и наркотического опьянения, лицам, не достигшим 18 – летнего возраста.

**2.1.7.** Защищать права и достоинства воспитанника, следить за соблюдением его прав Заказчиком.

**2.1.8.** Обращаться за поддержкой в территориальные службы социальной помощи населению, других социальных институтов образования в случаях ненадлежащего соблюдения прав ребенка в соответствии с Конвенцией о правах ребенка.

**2.1.9.** Временно переводить воспитанника при необходимости в другие группы, объединять группы в следующих случаях: при уменьшении количества воспитанников, на время карантина, в летний период.

**2.1.10.** Рекомендовать Заказчику посетить психолого-медико-педагогическую комиссию с целью определения необходимости оказания квалифицированной коррекционной помощи воспитаннику, а при необходимости – и профиля образовательного учреждения, соответствующего состоянию развития и здоровья воспитанника, для его дальнейшего обучения.

## **2.2. Заказчик вправе:**

**2.2.1.** Участвовать в образовательной деятельности образовательного учреждения.

**2.2.2.** Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;
- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательном учреждении, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

**2.2.3.** Знакомиться с Учредительными документами, Уставом образовательного учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной регистрации, с учебной документацией, основной и дополнительными образовательными программами, с учебным планом, годовым календарным графиком, правилами внутреннего распорядка, правилами внутреннего распорядка для воспитанников и их родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников, положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной и воспитательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

**2.2.4.** Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

**2.2.5.** Выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения.

**2.2.6.** Знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с результатами освоения образовательной программы своих детей.

**2.2.7.** Защищать права и законные интересы воспитанников.

**2.2.8.** Получать информацию обо всех видах планируемых обследований (медицинских, психологических, психолого-педагогических) воспитанников, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований воспитанников.

**2.2.9.** Присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

**2.2.10.** Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления образовательного учреждения, в форме, определяемой Уставом.

**2.2.11.** Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательном учреждении (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

**2.2.12.** Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника.

**2.2.13.** Получать на основании Постановления Правительства Республики Башкортостан от 30.09.2013г. №439 «О мерах материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих образовательные организации, осуществляющие общеобразовательную программу дошкольного образования, на территории Республики Башкортостан» компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных учреждениях осуществляется в размере:

- 20 процентов среднего размера родительской платы - на первого ребенка;
- 50 процентов среднего размера родительской платы - на второго ребенка;
- 70 процентов среднего размера родительской платы - на третьего ребенка и последующих детей.

Для получения компенсации родитель (законный представитель) ежегодно представляет заведующему образовательного учреждения, следующие документы (статья 65 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", статьей 8 Закона Республики Башкортостан "Об образовании в Республике Башкортостан"):

а) заявление на выплату компенсации по форме согласно приложения № 1 к постановлению Правительства Республики Башкортостан от 30 сентября 2013г. N 439 "О мерах материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, находящиеся на территории Республики Башкортостан", которое подается от лица, заключившего договор с дошкольным учреждением;

б) копию документа, удостоверяющего личность (с предъявлением оригинала, если копия нотариально не заверена);

в) копию свидетельства о рождении ребенка, на которого предоставляется компенсация (с предъявлением оригинала, если копия нотариально не заверена);

г) копии свидетельства о рождении (усыновлении) других детей, матью, отцом (законным представителем) которых является заявитель (с предъявлением оригинала, если копия нотариально не заверена); для назначения компенсации на ребенка, находящегося под опекой, дополнительно представляется выписка из решения органов местного самоуправления об установлении над ребенком опеки;

д) решение суда в случае лишения родителя (-ей) родительских прав в отношении ребенка (детей)

Родителям (законным представителям) детей, вновь поступающим в образовательное учреждение в течение учебного года, а также в случае изменения оснований для выплаты компенсации, компенсация выплачивается, начиная с месяца, следующего за месяцем, в котором произошли изменения оснований для ее выплаты.

Основаниями для отказа в выплате компенсации являются непредставление или представление не в полном объеме указанных документов, а также недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах; соответствующее решение доводится до заявителя в течение 5 дней. Повторное обращение с заявлением на выплату компенсации допускается после устранения оснований для отказа.

Компенсация предоставляется ежемесячно путем уменьшения размера родительской платы, фактически взимаемой за присмотр и уход за детьми в образовательном учреждении, на размер предоставляемой компенсации.

Расчет размера компенсации ежемесячно отражается в платежном документе, выдаваемом родителю (законному представителю) для внесения платы за присмотр и уход за ребенком в образовательного учреждения.

**2.2.14.** Оказывать, по мере возможности, добровольную помощь, направленное на развитие, совершенствование педагогического процесса, предметно - развивающей среды в группах.

### **2.3. Исполнитель обязан:**

**2.3.1.** Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Учредительными документами, Уставом образовательного учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной регистрации, с учебной документацией, основной и дополнительными образовательными программами, с учебным планом, годовым календарным графиком, правилами внутреннего распорядка, правилами внутреннего распорядка для воспитанников и их родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников, положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и другими документами, регламентирующими образовательное учреждение и осуществление образовательной и воспитательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

**2.3.2.** Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

**2.3.3.** Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

**2.3.4.** Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

**2.3.5.** При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

**2.3.6.** При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

**2.3.7.** Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательном учреждении в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

**2.3.8.** Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

**2.3.9.** Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

**2.3.10.** Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием по утверждённому в установленном порядке примерном меню с учётом физиологических потребностей в энергии и пищевых веществах для детей всех возрастных групп и рекомендуемых суточных наборов продуктов для организации питания детей в дошкольных образовательных организациях согласно утверждённому режиму дня:

- 4-х разовое питание в группах с 10,5 - часовым пребыванием детей: завтрак, второй завтрак, обед, полдник;
- 5-ти разовое питание в группах с 12- часовым пребыванием: завтрак, второй завтрак, обед, полдник, ужин.

**2.3.11.** Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

**2.3.12.** Уведомить Заказчика за две недели о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

**2.3.13.** Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

**2.3.14.** Вести образовательный процесс на русском языке. По желанию родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников, при наличии возможностей у образовательного учреждения, организует изучение башкирского и других родных и иных языков.

**2.3.15.** Сохранять место за воспитанником в случае его болезни, карантина, санаторно-курортного лечения, отпусков родителей (законных представителей) несовершеннолетнего, в период временного отсутствия родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника (болезнь, командировка) на основании письменного заявления. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней), ребенка принять в образовательное учреждение только при наличии справки участкового врача-педиатра с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными. Сохранять место за воспитанником в случае приостановления деятельности образовательного учреждения для проведения ремонтных работ, санитарной обработки помещений; по решению суда; на основании актов органов государственного надзора.

**2.3.16.** Прекратить образовательные отношения с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего в связи с отчислением воспитанника из образовательного учреждения в связи с достижением ребенком возраста для поступления в первый класс общеобразовательного учреждения.

**2.3.17.** Предоставление родителям (законным представителям) ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования.

### **2.4. Заказчик обязан:**

**2.4.1.** Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и работникам, техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

**2.4.2.** Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником, в размере и порядке, определенными в разделе

III настоящего Договора.

**2.4.3.** При поступлении Воспитанника в образовательное учреждение и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

**2.4.4.** Предоставлять, заключение медицинской организации, о состоянии здоровья вновь поступающего в учреждение воспитанника на момент начала посещения детского сада и отсутствия противопоказаний для посещения дошкольного образовательного учреждения.

**2.4.5.** Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

**2.4.6.** Обеспечить посещение Воспитанником образовательного учреждения согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

**2.4.7.** Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательном учреждении или его болезни по телефону **8(34794) 7-10-21** до 9 часов текущего дня. В других случаях пишется заявление на имя заведующего образовательного учреждения с указанием срока и причин отсутствия Воспитанника.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательного учреждения Воспитанником в период заболевания.

**2.4.8.** Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

**2.4.9.** Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр, и уход за Воспитанником.**

**3.1.** Расчёт стоимости услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) производится на основании Решения Совета муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан от 16 февраля 2023 года № 34/453 «Об установлении размера родительской платы, взимаемой за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования для муниципальных образовательных организаций муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан» и приказа МКУУО № 260 от 21 февраля 2023 года «Об установлении размера родительской платы, взимаемой за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования в муниципальном районе Ишимбайский район Республики Башкортостан».

Размер родительской платы с 01.03.2023 г. составляет:

- 123 рубля в день при 10,5 часовом режиме работы группы;
- 102 рублей в день для многодетных семей при 10,5 часовом режиме работы группы;
- 105 рублей в день для детей граждан, подвергшихся воздействию радиации, при 10,5 часовом режиме работы группы;
- 64 рубля в день для детей, один из родителей (законных представителей) которых является инвалидом (1 или 2 групп), при 10,5 часовом режиме работы групп;
- 130 рублей в день при 12 часовом режиме работы групп;
- 110 рублей в день для многодетных семей при 12 часовом режиме работы группы;
- 115 рублей в день для детей граждан, подвергшихся воздействию радиации, при 12 часовом режиме работы группы;
- 69 рублей в день для детей, один из родителей (законных представителей) которых является инвалидом (1 или 2 групп), при 12 часовом режиме работы группы.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательного учреждения в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

**3.2.** Право на полное освобождение от родительской платы за присмотр и уход, предусмотренное пунктом 3.1 настоящего договора, возникает с даты предоставления Родителями (законными представителями) документов, подтверждающих данное право: за детьми инвалидами, детьми – сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей, с туберкулезной интоксикацией, за детьми, единственный родитель или оба родителя (законных представителя) которых являются инвалидами (I или II групп).

**3.3.** Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1. настоящего Договора.

**3.4.** Оплата производится в срок до 15 числа каждого месяца за наличный расчет/в безналичном порядке на счет, указанный в разделе VII настоящего Договора в отделениях или терминалах банков.

**3.5.** Заказчик обязан отчитываться в образовательном учреждении об оплате за присмотр и уход воспитателю в течение 3 дней, представив оплаченную квитанцию. При болезни или отсутствии воспитанника в образовательном учреждении родители обязаны прийти за квитанцией, оплатить в указанные сроки и сообщить об оплате воспитателю.

### **IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров.**

**4.1.** За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик

несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

**4.2.** Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

**4.3.** Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

#### **V. Основания изменения и расторжения договора.**

**5.1.** Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

**5.2.** Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон. Дополнения, изменения к Договору вносятся в письменном виде и оформляются в форме приложения, подписываются обеими сторонами, и являются его неотъемлемой частью (п. 1, 2 ст. 27 Закона РФ "О защите прав потребителей").

**5.3.** Настоящий Договор, может быть, расторгнут в соответствии с законодательством Российской Федерации:

- по инициативе родителей (законных представителей) Воспитанника, в том числе в случае перевода Воспитанника для прохождения освоения образовательной программы в другое учреждение, осуществляющую образовательную деятельность. Отчисление воспитанника оформляется приказом по образовательному учреждению на основании письменного заявления родителя (законного представителя) несовершеннолетнего воспитанника с указанием причины выбытия;

- по соглашению сторон;

- по инициативе одной из сторон настоящий Договор, может быть, расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) Воспитанниками и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

#### **VI. Заключительные положения.**

**6.1.** Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до прекращения образовательных отношений.

**6.2.** Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

**6.3.** Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

**6.4.** Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

**6.5.** Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**6.6.** Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

**6.7.** При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

#### **VII. Реквизиты и подписи сторон**

##### **Исполнитель:**

МАДОУ детский сад № 34 «Солнечный»  
общеразвивающего вида г. Ишимбая МР  
Ишимбайский район РБ  
Адрес: Республика Башкортостан, г. Ишимбай, ул.  
Стахановская, д.8а  
Контакты: телефон: 8(34794) 7-10-21  
Электронный адрес почты: [kindergarden\\_34@mail.ru](mailto:kindergarden_34@mail.ru)  
Банковские реквизиты:  
ИНН 0261019775 КПП 026101001  
Национальный Банк Республики Башкортостан  
р/с. 40701810065771400032  
БИК (банка) 048073001 ОКТМО 80631101001

\_\_\_\_\_/О.А.Стручалина /

М.П.

##### **Заказчик:**

Родитель (законный представитель) несовершеннолетнего воспитанника:

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Паспортные данные: \_\_\_\_\_

Адрес проживания: \_\_\_\_\_

Место работы, должность: \_\_\_\_\_

Телефон (служебный, домашний, сотовый): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Отметка о получении 2-го экземпляра Договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования Заказчиком:

Дата: \_\_\_\_\_ Подпись: \_\_\_\_\_